

# Konkurs na projekt plakatu i zaproszenia na obchody 70-lecia szkoły

- Uczestnik konkursu ma za zadanie zaprojektować oba nośniki – projektuje i plakat, i zaproszenie.
- Plakat i zaproszenie muszą być spójne pod względem estetycznym i plastycznym – muszą do siebie pasować, tak jakby były jednym kompletem.
- Forma graficzna plakatu i zaproszenia musi pasować do okazji, jaką jest jubileusz szkoły. Prosimy o projekty estetyczne, starannie wykonane i nie kolidujące z dobrym smakiem.
- Elementy graficzne powinny w jakiś sposób wiązać się ze szkołą – np. z jej historią, z charakterystycznymi elementami architektonicznymi na zewnątrz lub wewnątrz budynku, z otoczeniem itp.
- Nie myślcie stereotypowo! To nie koniecznie musi być zdjęcie frontowej elewacji budynku szkoły. Może lepiej jakiś mały, klimatyczny, charakterystyczny element, po którym każdy, kto się tu uczył lub pracował, pozna, że plakat dotyczy naszej szkoły.
- A może zamiast zdjęcia wykorzystacie odpowiednio zaprojektowaną grafikę, nawiązującą kształtem do właśnie takiego elementu charakterystycznego dla naszej szkoły? Pamiętajcie, że to będzie święto nie tylko obecnych uczniów i nauczycieli, ale także ludzi, którzy dawno temu uczyli się tu lub pracowali. Wybierzcie ponadczasowe elementy, które oglądamy my teraz i które oglądali także uczniowie, którzy kończyli tę szkołę, np. 40 lat temu.

## Techniki wykonania pracy

Możecie wykonać projekty na 3 sposoby

1. Projekty wykonane w programach do grafiki wektorowej (np. Inkscape, Corel itp.).
2. Projekty wykonane w programach do grafiki rastrowej (np. Gimp, Photoshop itp.).
3. Projekty wykonane odręcznie na papierze w dowolnej technice plastycznej (farby, pastele itp.).

Co prawda pozostawiamy Wam dowolność w wyborze techniki wykonania plakatu i zaproszenia (grafika komputerowa lub praca plastyczna odręczna), ale projekty wykonane w programie do grafiki wektorowej lub rastrowej ułatwią nam opracowanie zlecenia do drukarni (plakaty odręczne trzeba będzie najpierw wskanować, co będzie trochę problematyczne technicznie). Jeśli zatem wahacie się, czy zrobić projekt odręcznie czy na komputerze – stanowczo wybierzcie komputer. ;-)

## Co mają zawierać oba projekty?

### Zawartość plakatu:

- Ciekawa grafika nawiązująca do naszej szkoły. Pasująca do wydarzenia, jakim są obchody 70-lecia szkoły.

- o Napisy informujące o tym, że to **70-lecie Zespołu Szkół nr1** (w formie gramatycznej, która pasuje Wam do całości projektu).
- o Informacja o tym, gdzie i kiedy odbędzie się impreza:

**21.09.2024, sobota, godzina 10:00 Aula Zespołu Szkół nr 1**

- o Dane kontaktowe szkoły:

**ul. Słubicka 29-33**

**53-615 Wrocław**

**tel/fax 71-355-06-74**

### **Zawartość zaproszenia**

- o Ciekawa grafika nawiązująca do elementów graficznych, które wykorzystaliście na plakacie.
- o Uwaga: prace wykonane odręcznie nie muszą, a nawet nie powinny zawierać treści wewnątrz zaproszenia – po wskanowaniu waszego zaproszenia wkleimy tekst w programie graficznym.
- o Prace wykonane w programach graficznych mają zawierać wewnątrz zaproszenia tekst:

#### ***Szanowni Państwo***

***Z ogromną radością zapraszamy do udziału w wyjątkowym wydarzeniu – obchodach 70-lecia Zespołu Szkół nr 1 we Wrocławiu. Mamy nadzieję, że jubileusz naszej placówki będziemy wspólnie świętować w gronie budowanej przez pokolenia szkolnej społeczności.***

***Spotkanie jubileuszowe odbędzie się 21 września 2024 r. o godz. 10.00 w Zespole Szkół nr 1 we Wrocławiu w auli szkoły.***

***Prosimy o potwierdzenie przybycia telefonicznie (tel. 71-355-06-74) do piątku 6.09.2024 do godz. 15:00.***

***Z poważaniem***

***Dyrektor Zespołu Szkół nr 1, Grono Pedagogiczne oraz Uczniowie***

### **Dokładne wymogi techniczne dla każdego ze sposobów pracy**

1. **Projekty wykonane w programie do grafiki wektorowej** (np. Inkscape, Corel, Adobe Ilustrator itp.) w przestrzeni barwnej RGB.

#### **Plakat**

- o dokument w formacie A2, w orientacji pionowej.

## Zaproszenie

- 2 osobne pliki – zaproszenie będzie składane. Jeden plik to będzie wewnątrz zaproszenia, a drugi to strona zewnętrzna. Rozłóżcie dowolne zaproszenie i zobaczcie, jak układają się napisy i grafiki po rozłożeniu, na której stronie co się znajduje – gdzie jest góra, gdzie dół, gdzie lewa a gdzie prawa strona zaproszenia, co powinno być odwrócone itd. I dopiero wtedy zabierzcie się za projektowanie.
- Format każdego dokumentu (1 strona zaproszenia) A4 – po złożeniu zaproszenie ma mieć format A5. Ma się otwierać do góry.
  - Gotowe projekty zapisujecie w 2 formatach graficznych:
    - Format oryginalny programu, w którym robiliście projekt (na wypadek gdyby trzeba było dokonać jakichś zmian) np. - .svg lub .cdr, (domyślny format programu Inkscape lub Corela).
    - PDF – eksportujecie plik oryginalny do pdf – ten oddamy do drukarni.
  - Nawy plików:
    - plakat\_nazwisko\_klasa
    - zaproszenie1\_nazwisko\_klasa
    - zaproszenie2\_nazwisko\_klasa
  - Pliki wysyłacie na adres mailowy biblioteki szkolnej [konkurs.bibliotekazs1@gmail.com](mailto:konkurs.bibliotekazs1@gmail.com) lub przynosicie do biblioteki szkolnej na pendrive (pliki zostaną zgrane).

2. **Projekty wykonane w programie do grafiki rastrowej** (np. Gimp, Photoshop itp.) w przestrzeni barwnej RGB. Rozdzielczość 300dpi.

## Plakat

- dokument w formacie A2, w orientacji pionowej.

## Zaproszenie

- 2 osobne pliki – zaproszenie będzie składane. Jeden plik to będzie wewnątrz zaproszenia, a drugi to strona zewnętrzna. Rozłóżcie dowolne zaproszenie i zobaczcie, jak układają się napisy i grafiki po rozłożeniu, na której stronie co się znajduje – gdzie jest góra, gdzie dół, gdzie lewa a gdzie prawa strona zaproszenia, co powinno być odwrócone itd. I dopiero wtedy zabierzcie się za projektowanie.
- Format każdego dokumentu (1 strona zaproszenia) A4 – po złożeniu zaproszenie ma mieć format A5. Ma się otwierać do góry.
  - Gotowe projekty zapisujecie w 2 formatach graficznych:
    - Format oryginalny programu, w którym robiliście projekt (na wypadek gdyby trzeba było dokonać jakichś zmian) np. - .xcf lub .psd, (domyślny format programu Gimp, Photoshop itp.)
    - PDF – eksportujecie plik oryginalny do pdf – ten oddamy do drukarni

- Nawy plików:  
plakat\_nazwisko\_klasa  
zaproszenie1\_nazwisko\_klasa  
zaproszenie2\_nazwisko\_klasa
- Pliki wysyłacie na adres mailowy biblioteki szkolnej [konkurs.bibliotekazs1@gmail.com](mailto:konkurs.bibliotekazs1@gmail.com) lub przynosicie do biblioteki szkolnej na pendrive (pliki zostaną zgrane).

**3. Projekty wykonane odręcznie (farby, pastele itd.) na papierze** (prace zostaną potem wskanowane).

- Praca wykonana na sztywniejszym papierze (blok techniczny, papier o gramaturze min. 180g/m<sup>2</sup>).
- Dowolna technika, np. farby plakatowe, tempery, akwarele, pastele suche lub olejowe, węgiel, tusz, techniki mieszane, kolaż itd. – w czym czujecie się dobrze.

Plakat

- Format A3, w orientacji pionowej.

Zaproszenie

- 2 osobne prace – zaproszenie będzie składane. Jedna kartka to będzie wnętrze zaproszenia, a druga to będzie strona zewnętrzna zaproszenia. Rozłóżcie dowolne zaproszenie i zobaczcie, jak układają się napisy i grafiki po rozłożeniu, na której stronie co się znajduje – gdzie jest góra, gdzie dół, gdzie lewa a gdzie prawa strona zaproszenia, co powinno być odwrócone itd. I dopiero wtedy zabierzcie się za projektowanie.
- Format każdego projektu (1 strona zaproszenia) A4 – po złożeniu zaproszenie ma mieć format A5. Ma się otwierać do góry.
  - Gotowe prace delikatnie podpiszcie w jakimś nierzucającym się w oczy miejscu (imię, nazwisko, klasa). Dobrze zabezpieczcie, żeby się nie pogniotły w transporcie – np. teczka A3 (zwrócimy ją Wam). Zanieście do Biblioteki szkolnej.